INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – SUBSECRETARIA DE FOMENTO		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		**OBJETO DEL CONTRATO**: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION DEL PROYECTO DENOMINADO CONSERVACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA DEL DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI BP - 26005399
No. Contrato	4162.010.26.1.4837-2025	
Supervisor del Contrato	EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA	
Nombre del prestador del servicio	JENNYFFER NEDY CASTELLANOS MONTOYA	
Cedula	1.144.044.648	
Valor del contrato:	$16.335.000	
Fecha inicio	15/nov/2025	
Fecha finalización	31/dic/2025	
SEGURIDAD SOCIAL		**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. **Forma de pago:** ( ) Vencida (X) Anticipada ( ) Extemporánea
IBC (ingreso básico de cotización)	$2.178.000	
No. Planilla	9495088374	
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1945564254	
Operador:	APORTES EN LINEA	
Fecha de Pago	21/nov/2025	
Periodo de pago de la seguridad social:	octubre 2025	

CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

No.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Elaborar presupuestos de obras que le sean asignados para proyectos de presupuesto participativo y empréstito de acuerdo a necesidades de la secretaría, con el fin de apoyar el proceso de categorización de los equipamientos deportivos y recreativos	-Elaboré ocho (8) balances de las obras asignadas correspondientes a los proyectos de presupuesto participativo y empréstito, con el propósito de aportar insumos al proceso de categorización y priorización de los equipamientos deportivos y recreativos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Los cuales son: - ACTA DE MAYORES Y MENORES - BARRIO LIMONAR - REV.IDR - ACTA DE MAYORES Y MENORES - CIUDAD REAL - ACTA DE MAYORES Y MENORES - VALLE DE LILI - ACTA DE MAYORES Y MENORES - VILLA SAN MARCOS - ACTA DE MAYORES Y MENORES - CIUDADELA SAN MARCOS - ACTA DE MAYORES Y MENORES - FLORALIA I - ACTA DE MAYORES Y MENORES - MARINO RENGIFO - ACTA DE MAYORES Y MENORES - MARROQUIN I VF
2	Realizar el apoyo a la supervisión de los contratos asignados, en los aspectos administrativo, técnico y financiero, incluyendo la elaboración y entrega de los informes en medio físico que sean requeridos	-Elaboré ocho (8) informes técnicos de las obras asignadas correspondientes a los proyectos de presupuesto participativo y empréstito, que incluyen: cantidades de obra, análisis de precios unitarios, justificación económica, identificación de sobrecostos y observaciones técnicas pertinentes, con el propósito de aportar insumos al proceso de categorización y priorización de los equipamientos deportivos y recreativos de la Secretaría del Deporte y la Recreación. Los cuales son: - INFORME EJECUTIVO CIUDAD REAL - BALANCES RECURSO PARTICIPATIVO 2025 - INFORME EJECUTIVO CIUDADELA SAN MARCOS- BALANCES RECURSO PARTICIPATIVO 2025 - INFORME EJECUTIVO FLORALIA I - BALANCES RECURSO PARTICIPATIVO 2025 - INFORME EJECUTIVO LIMONAR - BALANCES RECURSO PARTICIPATIVO 2025 - INFORME EJECUTIVO MARINO RENGIFO - BALANCES RECURSO PARTICIPATIVO 2025

		- INFORME EJECUTIVO MARROQUÍN I- BALANCES RECURSO PARTICIPATIVO 2025 - INFORME EJECUTIVO PIZAMOS III- BALANCES RECURSO PARTICIPATIVO 2025 - INFORME EJECUTIVO PUEBLO JOVEN - BALANCES RECURSO PARTICIPATIVO 2025
3	Brindar la información técnica, jurídica y administrativa necesaria, brindar respuesta oportuna relacionada con las actividades de su competencia, atendiendo los términos establecidos para responder oportunamente a los requerimientos de los entes de control y/o peticionarios, en concordancia con los plazos fijados	-Brindé la información técnica para la actualización de la base de datos de precios unitarios de la entidad, para la estructuración y seguimiento de los diferentes procesos del área de infraestructura para los recursos de Dependencia, Recurso participativo y Empréstito.
4	Elaborar y/o realizar la revisión y control de los requerimientos técnicos, anexos, formatos y demás documentos precontractuales necesarios, así como la evaluación de propuestas en los aspectos técnicos de los procesos que le sean asignados, con el fin de llevar a cabo la contratación de obras de adecuación, construcción y/o mantenimiento de escenarios deportivos y recreativos, y registrarlos adecuadamente en los expedientes digitales correspondientes a cada proyecto	-Brindé la información técnica para elaborar y realizar la revisión y control de los requerimientos técnicos, anexos, formatos y demás documentos precontractuales necesarios del proceso de Selección Abreviada por subasta inversa para la adquisición de químicos para piscinas.
5	Asistir a todas las reuniones y/o capacitaciones que le sean asignadas para el seguimiento de los procesos, elaboración de presupuestos, y demás actividades relacionadas con el ejercicio de sus labores o asignadas por el supervisor.	-Asistí a todas las reuniones y/o capacitaciones que me fueron asignadas para el seguimiento de los procesos, elaboración de presupuestos y demás actividades relacionadas: - REUNION DE SEGUIMIENTO DE PROCESOS DEL AREA DE PPTOS – INFRAESTRUCTURA. PARA PROCESOS DE RECURSO PARTICIPATIVO, EMPRESTITO Y DEPENDENCIA - REUNION DE SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS A LOS CUALES NO SE APROBO VIGENCIAS FUTURAS PARA ESTABLECER LA RUTA DE TRABAJO PARA CONTRATACION.

6	Realizar cualquier otra tarea a fin que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto contractual	-Brindé apoyo en la elaboración de las respuestas a las proposiciones del sistema ORFEO realizados por el Concejo de Santiago de Cali, en el marco del seguimiento a la contratación de la vigencia 2024
MEDIO DE VERIFICACIÓN:		Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1tuwyaTU9tb9U2dz4y3K9-cmaJtPXqo1q?usp=drive_link
OBSERVACIONES:		N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:		
FECHA DE TRANSACCIÓN:		24/nov/2025